ДОГОВОР

**о сотрудничестве МБДОУ и родителей (законных представителей) ребенка, самостоятельно воспитывающих и обучающих ребенка-инвалида на дому**

г. Рубцовск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

 Настоящий договор составлен на основании постановления Администрации Алтайского края от 26.03.2014 № 142 «О компенсации затрат родителей (законных представителей) на обучение детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому самостоятельно в Алтайском крае».

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 37 «Веснянка» в лице заведующего Толмачевой Татьяны Михайловны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «МБДОУ», с одной стороны и родитель (законный представитель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Родитель», далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

Участники договора обязуются сотрудничать в области оказания консультативных услуг родителям, воспитывающим ребенка-инвалида самостоятельно на дому.

**2. Права сторон**

2.1. **МБДОУ имеет право:**

2.1.1. Организовывать консультации (по заявкам Родителя), лектории, практические и теоретические занятия, семинары.

2.1.2. Оказывать платные образовательные услуги в соответствии с Уставом МДОУ (при наличии лицензии на оказание дополнительных услуг) по желанию Родителя.

2.1.3.Отчислить ребенка из МБДОУ по заявлению Родителей в связи с изменением обстоятельств, влекущих прекращение предоставления компенсации.

2.2. **Родитель имеет право:**

2.2.1. Получать квалифицированную психолого-педагогическую консультативную помощь по вопросам воспитания и развития ребенка, создания развивающей среды в условиях самостоятельного воспитания и обучения ребенка на дому.

2.2.2. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив МДОУ об этом за 14 дней.

2.2.3. Посещать организованные МБДОУ консультации, лектории, практические и теоретические занятия, семинары.

**3. Обязанности Сторон**

3.1. **МБДОУ обязуется:**

3.1.1. Предоставлять психолого-педагогическую консультативную помощь по вопросам воспитания и развития ребенка, создания развивающей среды в условиях самостоятельного воспитания и обучения ребенка на дому.

3.1.2. Соблюдать настоящий договор.

**3.2. Родитель обязуется:**

3.2.1. Своевременно информировать МБДОУ о продлении инвалидности, предоставляя копию справки МСЭ в течение 10 дней с момента получения документа.

3.2.1. При возникновении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления компенсации, в течение 10 дней с момента их возникновения, уведомить МБДОУ о расторжении договора.

3.2.2. Уважать сотрудников МБДОУ, не допускать нарушения этических норм поведения.

3.2.3. Соблюдать настоящий договор.

**4. Срок действия договора**

 4.1. Договор действует с момента его подписания и может быть расторгнут по соглашению сторон или в связи с наступлением обстоятельств, влекущих прекращение предоставления компенсации.

 4.2. Изменения, пополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.

 4.3. Срок действия договора **с** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.  **по** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

 4.4. Договор составлен в двух экземплярах, один хранится в МБДОУ, другой – у Родителя.

 **Реквизиты и подписи Сторон**

**«МБДОУ» «РОДИТЕЛЬ»**

|  |  |
| --- | --- |
| Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края (МБДОУ «Детский сад № 37 «Веснянка»), 658224, г. Рубцовск, ул. Громова, 23, ИНН 2209010798,КПП 220901001, л/сч. 20176Ц94400, Казначейский счет: 03234643017160001700Банковский счет 40102810045370000009Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ//УФК по Алтайскому краю г. БарнаулБИК 010173001, ОКТМО 01716000, Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.М.Толмачева | Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт (серия, номер, наименование выдавшей организации, дата выдачи): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Контактные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |

Второй экземпляр получил(а) на руки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)