

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 37 «ВЕСНЯНКА»
города Рубцовска

658224, г. Рубцовск, ул. Громова, 23
тел. (38557) 5-68-93,

e-mail: belochka.vesnyinka@yandex.ru сайт: <http://ds37.educrub.ru>

ПРИНЯТО:

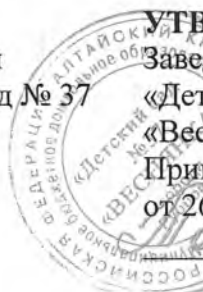
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 37
«Веснянка»
Протокол № 1
от 21.01.2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Советом Учреждения
МБДОУ «Детский сад № 37
«Веснянка»
Протокол № 1
от 20.01.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 37
«Веснянка»
Приказ № 51
от 26.01.2022 г.



Т.М.Толмачева

СОГЛАСОВАНО:

Родительским комитетом
«Детский сад № 37
«Веснянка»
Протокол № 1
от 20.01.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о поощрениях воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 37 «Веснянка» города Рубцовска

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о поощрениях воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 37 «Веснянка» города Рубцовска (далее – МБДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», а также Уставом МБДОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность с целью реализации академических прав воспитанников и их родителей (законных представителей) на:

- развитие их творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение в соответствии с установленными МБДОУ видами и условиями поощрения за успехи в образовательной, физкультурной,

спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и иной деятельности.

1.2. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом МБДОУ, Родительским комитетом МБДОУ, согласуется с Советом Учреждения, утверждается приказом заведующего МБДОУ. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.3. Копия настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет (<http://ds37.educrub.ru/>).

II. Виды, условия и порядок поощрения воспитанников и их родителей (законных представителей)

2.1. Поощрение (моральное и материальное) воспитанников их родителей (законных представителей) основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности воспитанников;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех воспитанников и их родителей (законных представителей);
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

2.2. Видами морального поощрения воспитанников и их родителей (законных представителей) являются:

- награждение Дипломом 1, 2, 3 степени;
- награждение Почетной грамотой, грамотой;
- награждение Похвальным листом «За особые успехи»;
- вручение сертификата участника;
- объявление благодарности;
- благодарственное письмо воспитаннику;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям) воспитанников.

2.3. Видами материального поощрения являются:
для воспитанников:

- награждение «сладким призом»;
- награждение ценным подарком (сувениры, сделанные руками педагогов);

для родителей (законных представителей):

- награждение ценным подарком (сувениры, сделанные руками педагогов).

2.4. Условия поощрения воспитанников и их родителей (законных представителей):

- решение о награждении похвальным листом «За особые успехи» принимается Педагогическим советом Учреждения и закрепляется приказом заведующего Учреждения;
- иные виды морального и материального поощрения воспитанников и их родителей (законных представителей)

применяются на основании протоколов заседания комиссий (жюри), формируемых для организации и проведения конкурсов (выставок и др.) в МБДОУ, по представлению коллегиальных органов управления МБДОУ, педагогических работников МБДОУ, органов власти, представителей общественности на основании приказов о проведении и Положений о порядке проведения мероприятий (локального, муниципального, регионального уровней) и закрепляются приказом по МБДОУ.

2.5. Бланки наградных документов оформляются в соответствии со следующими требованиями:

- Похвальный лист «За особые успехи» оформляется на бланке специального образца, датируется с указанием номера приказа, заверяется подписью заведующего и печатью МБДОУ;
- Диплом, Почетная грамота, грамота, благодарность, благодарственное письмо, сертификат участника оформляются на типографском бланке в произвольной форме, датируются с указанием номера приказа, заверяются подписью заведующего и печатью МБДОУ.

2.6. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.

2.7. Поощрения применяются в обстановке гласности, доводятся до сведения воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников МБДОУ различными способами: на родительских собраниях групп, Педагогических советах, совещаниях педагогических работников, открытых мероприятиях, праздниках, посредством размещения информации в родительских уголках и на сайте МБДОУ (с письменного согласия родителей (законных представителей), оформленного в произвольной форме) и др.