

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 37 «ВЕСНЯНКА»
города Рубцовска

658224, г. Рубцовск, ул. Громова, 23, тел. (38557) 5-68-93,
e-mail: сайт:

Персонализированная (индивидуальная) программа наставничества

Ф.И.О. наставника: Артеменко А.А.

Должность: воспитатель

Ф.И.О. наставляемого: Мозгова А.В.

Должность: воспитатель

Отчетный период: 2025–2026 учебный год

Форма наставничества: «Педагог-педагог»

Цель: оказание помощи молодому педагогу в профессиональном становлении, раскрытие его личностного и профессионального потенциала.

Задачи:

- оказать методическую помощь молодому педагогу в организации воспитательно-образовательного процесса;
- обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку молодому педагогу;
- способствовать повышению квалификационного уровня молодого педагога;
- способствовать развитию профессиональных навыков молодого педагога;
- формировать позитивное отношение к педагогической деятельности.

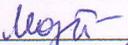
№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат
1	Выявление профессиональных трудностей и образовательных запросов. Разработка персонализированной программы наставнической деятельности.	Сентябрь	Выявлены имеющиеся трудности. Разработана персонализированная программа наставнической деятельности.
2	Изучение нормативно-правовой базы: ФОП, ФГОС ДО, устав, образовательная программа, годовой план, программа развития ДОУ	Октябрь	Изучены локальные акты МБДОУ, документы федерального уровня, регламентирующие деятельность ДОУ, организацию образовательного процесса.
3	Участие наставляемого в педагогических советах, семинарах, вебинарах.	В течение года	Повышен уровень профессионального мастерства наставляемого

4	Оформление групповой документации	Ноябрь	Освоен порядок ведения документации педагогических работников
5	Проведение консультаций	Ежемесячно	Оказана помощь в организации воспитательно-образовательного процесса.
6	Анализ требований к организации образовательной деятельности.	Декабрь	Изучены требования к: структуре занятия, к постановке цели и задач, выборе методов, средств, форм. Рассмотрен самоанализ занятия.
7	Анализ деятельности наставника: посещение организованной образовательной деятельности.	Декабрь – январь	Педагог имеет представления о методике проведения занятий.
8	Изучение применения современных образовательных технологий в педагогической деятельности.	Январь	Расширены знания о современных образовательных технологиях.
9	Организация работы по взаимодействию с родителями (законными представителями).	Февраль	Изучены формы и методы взаимодействия с родителями (законными представителями).
10	Посещение занятий наставляемого.	В течение года	Педагог имеет практический опыт организации воспитательно-образовательного процесса. Проведен анализ занятий, даны рекомендации по устранению замечаний.
11	Консультация по организации и проведению педагогической диагностики достижения планируемых образовательных результатов.	Март	Педагог имеет представления о порядке проведения педагогической диагностики.
12	Помощь в подготовке и проведении открытого занятия.	Апрель	Оказана помощь в постановке цели и задач, выборе методов и форм

			проведения. Даны рекомендации по составлению конспекта занятия.
13	Подведение итогов работы наставнической пары, анализ эффективности и результативности совместной деятельности.	Май	Составлен отчет о проделанной работе.

Подпись наставника  Артеменко А.А.

Ознакомлен:

Наставляемый  Мозгова А.В.

Согласовано:

Куратор  Янголь Н.А.